

ZARZĄDZENIE NR 3/2015

Dyrektora Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze
z dnia 19.03.2015 r.

w sprawie powołania w celu sprzedaży nieruchomości położonej w Zielonej Górze przy ulicy Wyspiańskiego 15a, Komisji ds. sprzedaży i trybu jej działania

Na podstawie § 8 i § 14 Statutu Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 86/461/2000 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 10 kwietnia 2000 r. oraz na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz. U. 97, poz. 443), zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu sprzedaży nieruchomości w Zielonej Górze przy ulicy Wyspiańskiego 15a, pozostającej w użytkowaniu wieczystym Teatru, wraz z odrębnym prawem własności budynków wzniesionych na gruncie, powołuję Komisję ds. sprzedaży w składzie:

1. Alicja Chojnacka – Przewodnicząca Komisji,
2. Paweł Kaczmarek – Członek Komisji,
3. Justyna Spiak – Członek Komisji.
4. Justyna Statkiewicz – Członek Komisji

§ 2

1. Komisja ds. sprzedaży wykonuje czynności związane z przeprowadzeniem sprzedaży.
2. Komisja działa na podstawie niniejszego zarządzenia oraz obowiązujących przepisów prawa.
3. Komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobro Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego.
4. Komisja ma obowiązek traktować wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z postępowaniem jako poufne.

§ 3

1. W postępowaniu w celu sprzedaży członkami Komisji nie mogą być osoby, które:
 - a. pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z uczestnikiem sprzedaży, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, uczestniczących w sprzedaży,
 - b. przed upływem trzech lat od daty wszczęcia postępowania przetargowego były w stosunku pracy lub zlecenia z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym albo członkami władz osób prawnych uczestniczących w sprzedaży,
 - c. pozostają z uczestnikiem sprzedaży w takim stosunku prawnym lub faktycznym, jaki może budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności,
2. Członkowie Komisji składają stosowne oświadczenie o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.
3. W przypadku stwierdzenia, że członek Komisji jest powiązany z którymkolwiek z uczestników sprzedaży, jest on obowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu w celu sprzedaży nieruchomości.

§ 4

1. Komisja przed otwarciem ofert kupna stwierdza wniesienie zaliczki przez uczestników sprzedaży.
2. Komisja przeprowadza czynności zmierzające do wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie i miejscu podanym w obwieszczeniu o sprzedaży.
3. Komisja weryfikuje na podstawie dokumentów urzędowych tożsamość każdego z uczestników sprzedaży.
4. Komisja dopuszcza do negocjacji tylko tych uczestników, którzy złożyli dokumenty wymagane przez organizatora sprzedaży.
5. Komisja nie dopuszcza do negocjacji uczestnika sprzedaży, który spóźni się na otwarcie sprzedaży.
6. Postępowanie w celu wyboru najkorzystniejszej oferty prowadzi Przewodniczący Komisji, przekazując uczestnikom informacje o nieruchomości, cenie wywoławczej, obciążeniach nieruchomości, zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość, skutkach uchylenia się od zapłaty ceny oraz zawarcia umowy oraz podając do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które złożyły ofertę kupna nieruchomości, wniosły zaliczkę i zostały dopuszczone do postępowania.
7. Przewodniczący Komisji informuje oferentów o przeprowadzonych negocjacjach, najwyższej zaoferowanej cenie, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, której oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

§ 5

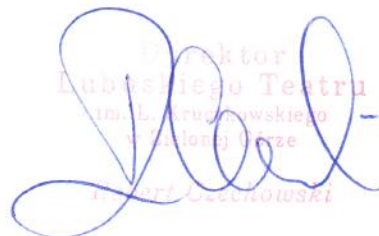
1. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonej sprzedaży.
2. Treść protokołu określa Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz. U. 97, poz. 443).
3. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla sprzedawcy, a jeden dla nabywcy nieruchomości.

§ 6

1. Komisja dokonuje wszelkich innych czynności niezbędnych do przeprowadzenia sprzedaży.

§ 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19.03.2015 r.


Dyrektor
Lubuskiego Teatru
im. L. Krasińskiego
ul. Piłsudskiego 10
65-001 Zielona Góra
mgr Andrzej Guczkowski


RADCA PRAWNY
Adam Urbanik
Nr wpis. S-ZG-ZG-481
20.3.2015r.

Zielona Góra, dnia r.

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y:

.....
.....

oświadczam że:

1. Nie występuję jako oferent w sprzedaży nieruchomości położonej w Zielonej Górze przy ul. Wyspiańskiego 15a.
2. Nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie pozostaję związana/y z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z uczestnikiem sprzedaży, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, uczestniczących w sprzedaży,
3. Przed upływem trzech lat od daty wszczęcia postępowania sprzedaży nie pozostawałam/em w stosunku pracy lub zlecenia z uczestnikiem sprzedaży, jego zastępcą prawnym albo członkami władz osób prawnych uczestniczących w sprzedaży.
4. Nie pozostaję z uczestnikiem sprzedaży w takim stosunku prawnym lub faktycznym, jaki może budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności,

Miejsce, data:

Podpis członka Komisji:

Polegam wykluczeniu z prac komisji z uwagi na okoliczności ujęte w punkcie

Miejsce, data:

Podpis członka Komisji: