

ZARZĄDZENIE NR 12/2014

Dyrektora Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze
z dnia 09.09.2014 r.

w sprawie powołania w celu sprzedaży nieruchomości położonej w Zielonej Górze przy ulicy Wyspiańskiego 15a, Komisji Przetargowej i trybu jej działania

Na podstawie § 8 i § 14 Statutu Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 86/461/2000 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 10 kwietnia 2000 r. oraz na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz. U. 97, poz. 443), zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu sprzedaży nieruchomości w Zielonej Górze przy ulicy Wyspiańskiego 15a stanowiącej własność Teatru powołuję Komisję Przetargową w składzie:

1. Alicja Chojnacka – Przewodnicząca Komisji,
2. Paweł Kaczmarek – Członek Komisji,
3. Justyna Spiak – Członek Komisji.
4. Katarzyna Bujarska – Członek Komisji

§ 2

1. Komisja przetargowa wykonuje czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.
2. Komisja działa na podstawie niniejszego zarządzenia oraz obowiązujących przepisów prawa.
3. Komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobro Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego.
4. Komisja ma obowiązek traktować wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z postępowaniem jako poufne.

§ 3

1. W postępowaniu przetargowym członkami Komisji nie mogą być osoby, które:
 - a. pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, uczestniczących w przetargu,
 - b. przed upływem trzech lat od daty wszczęcia postępowania przetargowego były w stosunku pracy lub zlecenia z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym albo członkami władz osób prawnych uczestniczących w przetargu,
 - c. pozostają z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, jaki może budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
2. Członkowie Komisji składają stosowne oświadczenie o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.
3. W przypadku stwierdzenia, że członek Komisji jest powiązany z którymkolwiek z uczestników przetargu, jest on obowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.

§ 4

1. Komisja przed otwarciem przetargu stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.
2. Komisja przeprowadza przetarg w obecności uczestników przetargu, w terminie i miejscu podanym w obwieszczeniu o przetargu.
3. Komisja weryfikuje na podstawie dokumentów urzędowych tożsamość każdego z uczestników przetargu.
4. Komisja dopuszcza do licytacji tylko tych uczestników, którzy złożyli dokumenty wymagane przez organizatora przetargu.
5. Komisja nie dopuszcza do licytacji uczestników przetargu, który spóźni się na otwarcie przetargu.
6. Przetarg otwiera i prowadzi Przewodniczący Komisji, przekazując uczestnikom informacje o nieruchomości, cenie wywoławczej, obciążeniach nieruchomości, zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość, skutkach uchylenia się od zapłaty ceny oraz zawarcia umowy oraz podając do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które złożyły „zgłoszenie udziału w przetargu”, wniosły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.
7. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
8. Po ustaniu zgłaszania postąpień, Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

§ 5

1. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.
2. Treść protokołu określa Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz. U. 97, poz. 443).
3. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora przetargu, a jeden dla nabywcy nieruchomości.

§ 6

1. Komisja dokonuje wszelkich innych czynności niezbędnych do przeprowadzenia przetargu.

§ 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 09.09.2014 r.

Dyrektor
Lubuskiego Teatru
im. L. Krasińskiego
w Zielonej Górze

Robert Czechowski

Paweł Kaczmarek

RADCA PRAWNY

Zielona Góra, dnia r.

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y:

.....
.....

oświadczam że:

1. Nie występuję jako oferent w przetargu na sprzedaż nieruchomości położonej w Zielonej Górze przy ul. Wyspiańskiego 15a.
2. Nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie pozostaję związana/y z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, uczestniczących w przetargu,
3. Przed upływem trzech lat od daty wszczęcia postępowania przetargowego nie pozostawałam/em w stosunku pracy lub zlecenia z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym albo członkami władz osób prawnych uczestniczących w przetargu.
4. Nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, jaki może budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Miejsce, data:

Podpis członka Komisji:

Polegam wykluczeniu z prac komisji z uwagi na okoliczności ujęte w punkcie

Miejsce, data:

Podpis członka Komisji:

